

KUEHNE+NAGEL



Procedimento de Agendamento KN_CWB.002

Acesso KN
Curitiba 2020

VOLVO



2

*Processo de
agendamento*

Agendamento

Processo de agendamento



Passo a Passo do Agendamento via Latromi.

1. Realizar o Login no site utilizando a primeira parte do e-mail antes do @. Por exemplo: *email: teste@latromi.com* *login: teste*
<https://tracking.kuehne-nagel.com/wecdb/Login.aspx>
2. Acessar o formulário "2168 - SOLICITAÇÃO DE AGENDA".
3. Tipo de processo e uma doca para o agendamento. (Recebimento Fornecedor ou Carregamento Nacional)

Abril 2020 KN – Contract Logistics - KN Curitiba

< 06 - ACESSO FORNECEDOR

2168 - SOLICITAÇÃO DE AGENDA

Nova Janelas

Tipo de Processo
--

Doca Data Hora
--

Visualizar Janelas

Fornecedor
KUEHNE-NAGEL

DN

Motorista

RG

Placa do Cavalo Placa da Carreta

Realizar Agendamento

Agendamento

Processo de agendamento



Passo a Passo do Agendamento via Latromi.

4. Selecione a data desejada e clicar em “Visualizar Janela”, para verificar se existe uma janela disponível nessa data.

HORARIO	DISPONIBILIDADE
30/03/2020 07:00:00	VAZIO
30/03/2020 08:00:00	COM AGENDA
30/03/2020 09:00:00	COM AGENDA
30/03/2020 10:00:00	VAZIO
30/03/2020 11:00:00	VAZIO
30/03/2020 12:00:00	VAZIO
30/03/2020 13:00:00	VAZIO
30/03/2020 14:00:00	VAZIO
30/03/2020 15:00:00	VAZIO
30/03/2020 16:00:00	VAZIO
30/03/2020 17:00:00	VAZIO

Nova Janelas

Tipo de Processo
--

Doca -- Data -- Hora --

Visualizar Janelas

Fornecedor
KUEHNE-NAGEL

DN

Motorista

RG

Placa do Cavalo _____ Placa da Carreta _____

Realizar Agendamento

Agendamento

Processo de agendamento



Passo a Passo do Agendamento via Latromi.

5. Após localizar o horário disponível, colocar o horário no campo hora.

6. Digitar a DN e os dados do motorista.
(Todas as informações são obrigatórias para que a janela seja confirmada.)

*Caso tenha mais de um DN, separe os mesmos com ponto e vírgula
Ex: 99001XXXX; 99001XXXY; etc*

7. Clicar em **“Realizar agendamento”**

Abril 2020 KN – Contract Logistics - KN Curitiba

Nova Janelas

Tipo de Processo
Carregamento Exportação

Doca DC0004 Data 30/03/2020 Hora 10:00

Visualizar Janelas

Fornecedor
KUEHNE-NAGEL

DN

Motorista

RG

Placa do Cavallo Placa da Carreta

Realizar Agendamento



3

*Modificar Janelas
não confirmadas*

Agendamento

Processo de editar janelas



Passo a Passo do Editar Agendamento via Latromi.

1. Para editar um horário, basta escolher a agenda no campo “**Pesquisar Janela**” e clicar na Lupa.

2. Realizar a alteração e clicar em “**Realizar alteração**”.

Obs: Janelas confirmadas não podem ser alteradas.

The image displays two screenshots of a web application interface for scheduling windows. Both screenshots show a search bar labeled 'Pesquisar Janela' containing the text 'ID 2 DIA 30 HRS 08' and a magnifying glass icon. Below the search bar is a section titled 'Nova Janelas' with a dropdown menu for 'Tipo de Processo' (set to '--'), and three input fields for 'Doca', 'Data', and 'Hora'. A 'Visualizar Janelas' button is located below these fields. In the top screenshot, a red arrow points from the magnifying glass icon to the search field. In the bottom screenshot, a red arrow points from the 'Realizar Alteração' button to the search field.

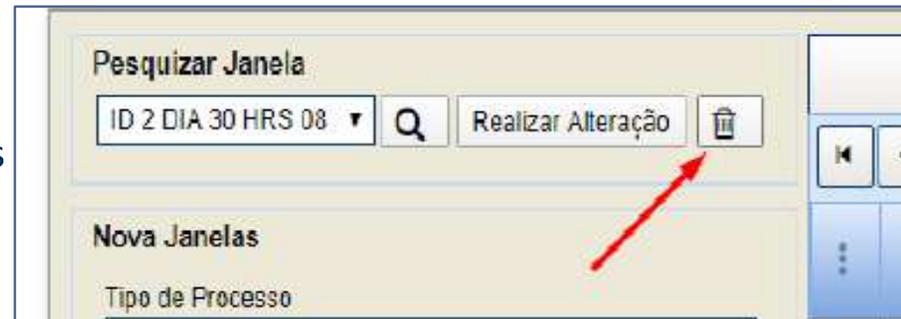
Agendamento

Processo de editar janelas



Passo a Passo do Editar Agendamento via Latromi.

3. Para deletar uma agenda, basta escolher a agenda no campo “**Pesquisar Janela**” e clicar na Lixeira, porém agenda deve estar em status **pendente**, para agendas que estão confirmadas, o fornecedor deve entrar em contato com operador logístico através de e-mail.





4

*Modificar Janelas
Confirmadas*

Agendamento

Processo de editar janelas



Passo a Passo do Editar Agendamento Confirmado via Latromi.

O e-mail deve conter as seguintes informações

- **Data e hora :** *(DD/MM/AAAA - HH:MM)*
- **Processo:** *(Carregamento ou Descarregamento)*
- **Transportadora/Fornecedor:** *(Nome da empresa)*
- **DN:** *(Número da DN)*



5

*Dúvidas
Frequentes*

Agendamento

Dúvidas frequentes



- Eu não tenho não sei os dados motorista e o caminhão na hora do agendamento. O que devo fazer ?

Realize o seu agendamento sem estas informações.

